

DOSSIER de SITE CANDIDAT – INVENTONS LA METROPOLE DU GRAND PARIS

A COMPLETER POUR CHAQUE SITE CANDIDAT

Descriptif du site et de son environnement

Proposer un descriptif sommaire du site et de son environnement (cadre urbain et paysager, polarités existantes, population, accessibilité ...) en intégrant un ou des documents graphiques représentant l'emprise concernée et ses abords.

Nota : pour les sites localisés dans un quartier de gare du Grand Paris Express, il est possible de s'appuyer sur les monographies des quartiers de gare réalisées par l'APUR en partenariat avec la SGP et la DRIEA.

(à compléter par la commune ou le territoire)

1) Pilotage

- Pilote de l'opération :

Proposer un tandem de personnes référentes, un élu et un technicien qui seront les interlocuteurs du comité d'organisation et préciser leurs coordonnées (téléphone, adresse mail).

Nota : le pilote peut varier selon les sites candidats : collectivités, établissements publics territoriaux, aménageurs,...

(à compléter par la commune ou le territoire)

- Partenaires de l'opération :

Indiquer les partenaires éventuels du projet : aménageurs, propriétaires fonciers publics,...

Ces partenaires pourront être associés à l'élaboration de la fiche.

(à compléter par la commune ou le territoire)

2) Le foncier

- Situation et définition du périmètre de l'emprise proposée à la consultation et identification du ou des propriétaires du terrain proposé à l'initiative du Maire.

Intégrer un plan de l'emprise proposée à la consultation en indiquant sur le plan ou en légende le ou les propriétaires

Préciser la nature de l'occupation actuelle de l'emprise (habitation, activités, équipements,...), indiquer sa surface au sol et sa situation en termes de dépollution.

(à compléter par la commune ou le territoire)

- Calendrier d'acquisition ou de mise à disposition du terrain le cas échéant

Si le foncier n'est pas maîtrisé par le porteur du projet ou si il est occupé, indiquer dans la mesure du possible un phasage prévisionnel d'acquisition ou de libération du foncier

(à compléter par la commune ou le territoire)

3) Orientations et innovations envisagées

- Attentes en termes d'innovation

Indiquer les domaines d'innovation sur lesquels les réponses à la consultation seront principalement attendues :

Exemples : rayonnement et attractivité de la métropole, mixité fonctionnelle et sociale, nouveaux usages, exigence environnementale (limitation de l'empreinte écologique, renforcement de la biodiversité : nature en ville, production agricole), nouvelles mobilités (logistique urbaine..),...

(à compléter par la commune ou le territoire)

- Orientations programmatiques attendues

Préciser les orientations programmatiques envisagées ou souhaitées pour le projet à développer sur l'emprise proposée à la consultation.

(à compléter par la commune ou le territoire)

4) Contexte réglementaire

- Les règles d'urbanisme applicables

Joindre le règlement d'urbanisme en vigueur applicable sur l'emprise proposée à la consultation : PLU, règlement de ZAC le cas échéant,...

Le cas échéant, indiquer les servitudes (plan de prévision des risques, ferroviaires, aériennes,..) pouvant concerner l'emprise (à compléter par la commune ou le territoire)

- Dispositions réglementaires actuelles pouvant évoluer

Dans le cas d'une évolution en cours ou programmée des règles d'urbanisme, préciser l'état d'avancement des procédures (révision ou modification du PLU,...)

(à compléter par la commune ou le territoire)

5) Calendrier prévisionnel (à compléter par la commune ou le territoire)

- Date d'ouverture du chantier envisageable
- Date souhaitée de livraison du projet

6) Autres éléments caractéristiques du site proposé

Indiquer les éléments complémentaires éventuels permettant au comité d'organisation d'appréhender l'ensemble des enjeux du site proposé : pollution, emplois ou commerces à relocaliser,...

(à compléter par la commune ou le territoire)